

**- Integrierte Gesamtschule mit gymnasialer Oberstufe -**

56242 Selters, Jahnstr. 24-28 ☎ (02626) 9784-0 - 📠 978450

e-mail: [info@igs-selters.de](mailto:info@igs-selters.de)

internet: [www.igs-selters.de](http://www.igs-selters.de)

Oberwaldschule Selters – IGS – Jahnstr. 24-28 - 56242 Selters/WW.

An die

Erziehungsberechtigten der Schülerinnen und Schüler  
der Klassenstufe 8

Selters, den 04.02.2021

**Betriebspraktikum der Klassenstufe 9**

Sehr geehrte Damen und Herren,

das verschobene Betriebspraktikum der 8. Klassen findet im Schuljahr 2021/22 nach den Sommerferien statt. Dieses zweiwöchige Praktikum führt die Schule durch, um den Schülerinnen und Schülern die Möglichkeit zu geben, sich einen originären Einblick in die Arbeitswelt und deren Abläufe zu verschaffen.

Die Betriebe sind seitens der Schule über den Sinn des Praktikums informiert worden.

Nachfolgend wollen wir für alle Erziehungsberechtigten die wichtigsten Hinweise schriftlich festhalten:

1. Das Praktikum für die Klassenstufe 9 findet in der Zeit vom **13.09 - 24.09.2021 (37./38. KW)** statt. Es wird ganztägig durchgeführt, d.h. die Arbeitszeit beträgt ca. 8 Stunden.

**Da es sich um eine Schulveranstaltung handelt, sind die Schülerinnen und Schüler auf dem Hin- und Rückweg sowie während der Arbeitszeit unfall- und haftpflichtversichert.**

Weitere Hinweise zum Versicherungsschutz unter:

[https://bildung.ukrlp.de/fileadmin/ukrlp/daten/pdf/Informationsblaetter/Praktikum\\_Versicherungsschutz\\_2017\\_01\\_SV.pdf](https://bildung.ukrlp.de/fileadmin/ukrlp/daten/pdf/Informationsblaetter/Praktikum_Versicherungsschutz_2017_01_SV.pdf)

2. Die Schüler sollten sich, soweit noch nicht geschehen, bei ihren Betrieben vorstellen. Lassen Sie bitte Ihren Sohn oder Ihre Tochter nachfragen, was an Arbeitskleidung benötigt wird.
3. Die An- und Abfahrt zum bzw. vom Betrieb ist durch die Erziehungsberechtigten sicherzustellen.
4. Während des Praktikums werden die Schülerinnen und Schüler von uns in den Betrieben an ihrem Arbeitsplatz regelmäßig besucht.
5. Die Schülerinnen und Schüler müssen ein Berichtsheft führen. Nähere Hinweise dazu erhalten die von den Fachlehrern.
6. Sollte Ihr Kind während des Praktikums erkranken, so entschuldigen Sie es bitte sofort im Betrieb **und** in der Schule.
7. Ist der Betrieb an einem der Wochentage geschlossen, so haben auch die Schüler unterrichtsfrei.
8. Sollten Unklarheiten oder Schwierigkeiten auftauchen, so rufen Sie bitte die Schulleitung an. Sie erreichen uns fernmündlich unter der o.a. Rufnummer.

Wir hoffen, dass das Praktikum positiv verläuft und Ihnen und Ihren Kindern eine Hilfe für die Orientierung in der Berufswelt sein wird.

Mit freundlichen Grüßen  
gez. C. Schaub, Direktorin